

Onderwijs Ondersteuningsplan R.K. Basisschool Sint Jozef 2023/2027

11ZQ

Nassaulaan 42
3116 EX Schiedam

Warande 113
3116 CE Schiedam

010-4263900

info@jozefschool-schiedam.nl
www.jozefschool-schiedam.nl



Inhoudsopgave

1. Inleiding	3
a. Schoolbeschrijving.....	3
b. Visie	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
c. Missie: ‘Ruimte om te groeien’	3
d. Het onderwijs	3
2. Actoren	6
a. Leerlingen.....	6
b. Ouder(s) / verzorger(s).....	6
c. Leerkrachten.....	6
d. Intern Begeleider (IB'er).....	6
e. Directie	6
f. Externen	6
g. Ondersteuningsteam.....	7
3. Onderwijs Ondersteuningsprofiel	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
4. Aannebeleid.....	8
a. Aannebeleid tussentijdse instroom.....	8
5. Kleuterverlenging/versnelling, groepsdoublure en groepsversnelling	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
a. Kleuterverlenging/versnelling	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
b. Versnelling.....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
6. Leerlingvolgsysteem en meetinstrumenten.....	11
7. Overgang naar voorgezet onderwijs	12
8. Protocollen en bijlagen.....	14
Toetskalender groep 1 2021-2022	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Toetskalender groep 2 2021-2022	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Toetskalender groep 3 2021 - 2022	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Toetskalender groep 4 2021- 2022	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Toetskalender groep 5 2021-2022	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Toetskalender groep 6 2021-2022	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Toetskalender groep 8 2021 - 2022	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Tijdlijn schooljaar 2021-2022	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Wijziging onderwijs ondersteuningsplan voor groep 1-2 per 1-8-2021.....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Wijziging onderwijs ondersteuningsplan per 1-8-2021	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.





Inleiding

a. Schoolbeschrijving

Onze school is een Rooms Katholieke basisschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Wij hanteren het leerstofjaarklassensysteem met aandacht voor het individuele kind. Onze school staat open voor alle leerlingen die aangemeld worden door hun ouder(s)/verzorger(s), tenzij wij de ondersteuning en/ begeleiding die het kind nodig heeft redelijkerwijs niet kunnen bieden. De school kent een goed opgeleide ouderpopulatie. Er zijn 24 groepen en ruim 600 leerlingen ingeschreven (februari 2023).

b. Visie

Het is ons doel om leerlingen cognitief en sociaal te ontwikkelen, zodat ze kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs. Gelet op het eerste vinden we met name de vakken taal en rekenen van belang en gezien het tweede besteden we veel aandacht aan het (mede) opvoeden van de leerlingen tot volwaardige en respectvolle burgers. Naast kennisoverdracht besteden we veel aandacht aan de culturele, creatieve en lichamelijke ontwikkeling van de leerlingen.

c. Missie: 'Ruimte om te groeien'

Onze missie is "Ruimte om te groeien"

Met onze missie worden de ambitie en dynamiek van onze school helder verwoord: Kinderen en ook leerkrachten de ruimte willen en kunnen bieden om te groeien. Ruimte om je continu in een moderne leeromgeving te ontwikkelen. Ondersteuning voor kinderen om het onderwijs op hun behoefte af te stemmen en maatwerk te bieden om samen een optimaal resultaat te behalen. Onze focus is volledig vanuit de leerlingen georganiseerd; binnen een transparante en laagdrempelige organisatie willen wij samen met ouders/verzorgers in de rol van begeleiders van onderwijs en opvoeding hun kinderen verder brengen. Het woord 'groei' is ook een kernbegrip binnen onze eigen schoolontwikkeling en tegelijkertijd gekoppeld aan stabiliteit. Acteren vanuit een solide organisatie, die ook in de toekomst de hoogwaardige kwaliteit van onderwijs aan een zo breed mogelijke populatie waarborgt.

d. Het onderwijs

Basisontwikkeling in de groepen 1/2

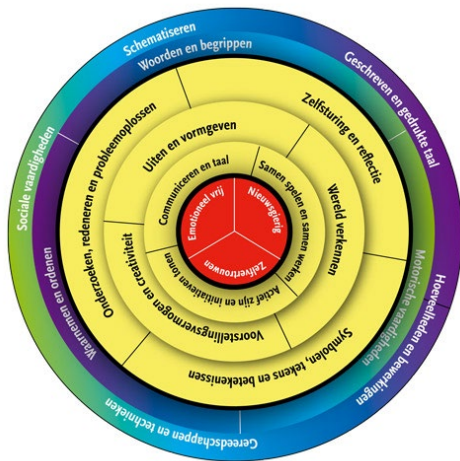
In de groepen ½ wordt gewerkt volgens de principes van basisontwikkeling. Basisontwikkeling gaat uit van drie voorwaarden om tot leren te komen:

- Het nieuwsgierig zijn
- Emotioneel vrij zijn
- Het hebben van zelfvertrouwen

Een kind kan zich pas optimaal ontwikkelen als aan deze voorwaarden wordt voldaan. Als dat wordt bereikt en het kind vertrouwen heeft in de leerkracht en deze zorgt voor een stimulerende omgeving, kan het eigenlijke leerproces beginnen. Met andere woorden: Dan pas komt het kind toe aan het leren redeneren, het ontwikkelen van creativiteit, het ontwikkelen van zelfstandigheid en het leren problemen oplossen. Dit zijn een aantal van de basisvaardigheden die het kind nodig heeft in zijn verdere schoolloopbaan om de kernvakken zoals lezen, schrijven, rekenen te kunnen leren. Binnen de basisontwikkeling is een aantal steeds terugkerende kenmerken te vinden. Een van die kenmerken is het werken met thema's passend bij de belevingswereld van jonge kinderen. Het werken met thema's zorgt voor grote betrokkenheid van kinderen en dat bevordert het leren. Een ander kenmerk van basisontwikkeling is het aansluiten bij de 'zone van de naaste ontwikkeling' van kinderen. De leerkracht kent het ontwikkelingsniveau van het kind en sluit hierop aan door een activiteit aan te bieden die net iets moeilijker is.

De cirkel van basisontwikkeling:





Het onderwijs in de groepen 3 t/m 8

In de groepen 3 wordt voor een goede overgang vanuit groep ½ gedeeltelijk gewerkt via de basisontwikkeling. Bij de start van het schooljaar is er bijvoorbeeld in de klas een huishoek aanwezig en dagelijks staat speelwerken op het rooster, waar kinderen naar keuze kunnen spelen en werken. Later in het schooljaar wordt het speelwerken meer ingericht als extra werk- en instructiemoment. In de methode die gebruikt wordt voor het taal-leesonderwijs wordt thematisch gewerkt.

In de groepen 3 t/m 8 werken wij volgens het IGDI-model

De letters IGDI staan voor Interactief, Gedifferentieerd, Directe Instructie. Het IGDI-model is een variant op het Directe Instructie model en is gebaseerd op twee principes:

- De leerkracht demonstreert doelgericht en geeft uitleg
- De leerlingen leren door oefening en herhaling

Het doel van het IGDI-model is dat alle leerlingen de strategieën voor de kernvakken beheersen, met ruimte voor convergente differentiatie: alle leerlingen moeten de doelen halen, maar de weg hiernaartoe is verschillend. De leerlingen worden door de leerkracht per vak ingedeeld in instructiegroepen, de instructie-afhankelijke groep, de instructie-gevoelige groep en de instructie-onafhankelijke groep. De instructie middels het IGDI-model heeft verschillende fasen:

1. Gezamenlijke start van de les, er wordt een korte introductie aan de hele groep gegeven
1. Interactieve instructie voor de hele groep
2. Begeleid inoefenen: onder begeleiding van de leerkracht oefenen de leerlingen de strategie. De leerlingen uit de onafhankelijke instructie groep gaan zelfstandig aan de slag.
3. Zelfstandig werken voor de leerlingen uit de onafhankelijke en gevoelige instructiegroep, verlengde instructie voor de leerlingen uit de afhankelijke instructiegroep. Indien nodig tijd voor instructie pluswerk voor sterke leerlingen.
4. Zelfstandig werken van de hele groep: de leerkracht loopt rond (vaste looprouten) en helpt waar nodig.
5. Afsluiting van de les: een reflectie met de hele groep op de les.

De instructie en begeleiding in oefening zijn interactief, de leerlingen leveren een actieve bijdrage.



Ondersteuningsniveaus op school

Wij bieden op school ondersteuning op minimaal zorgniveau 1 en 2, deze ondersteuning wordt per vak en per groep omschreven in het groepsplan (voor technisch lezen, begrijpend lezen, spelling, taal en rekenen).

Ondersteuning op zorgniveau 3 en 4 wordt, in overleg en indien redelijkerwijs mogelijk, geboden en omschreven in een handelingsplan (plan voor ongeveer 8 weken) of een begeleidingsplan (plan voor een langere periode). Indien voor een leerling een eigen leerlijn ingezet wordt, wordt een OPP (ontwikkelingsperspectief) ingezet.

De ondersteuningsniveaus:

Ondersteuningsniveau 1: Het basisaanbod in de groep.

Ondersteuningsniveau 2: Extra ondersteuning in de groep door de leerkracht of leerkrachtondersteuner. Deze zorg valt binnen het groepsplan.

Ondersteuningsniveau 3: Extra ondersteuning onder supervisie een specialist of intern begeleider.

Ondersteuningsniveau 4: Speciale zorg na extern diagnostisch onderzoek, door een erkende deskundige die diagnostiek mag uitvoeren (bijvoorbeeld een gz-psycholoog).

Ondersteuningsniveau 5: Doorverwijzing naar een andere vorm van onderwijs of in een behandelsetting.



2. Actoren

a. Leerlingen

- Zich veilig en geborgen voelen, zodat er ruimte ontstaat om te groeien.
- Wederzijds respect
- Communicatie met grootst mogelijke openheid
- Zich houden aan de school- en klassenregels
- Onderdeel zijn van hun eigen ontwikkeling
- Zelfredzaam zijn passend bij de leeftijd (zie schoolgids)

b. Ouder(s)/ verzorger(s)

Wij verwachten van ouders/verzorgers dat:

- Zij ervoor zorgen dat hun kind(eren) verzorgd op school komen
- Zij ervoor zorgen dat hun kind(eren) op tijd op school komt.
- Zij de school de benodigde informatie geven over hun kind.
- Zij zich conformeren aan de schoolregels en uitgangspunten van de school.
- Zij initiatief nemen richting school als er belangrijke informatie is met betrekking tot de ontwikkeling van hun kind(eren).
- Zij samenwerken met de school ter bevordering van de ontwikkeling van hun kind.

c. Leerkrachten

De belangrijkste taak op school is weggelegd voor de leerkracht. Hij is de spil van de zorg voor de leerlingen. De leerkracht:

- Is de eerstverantwoordelijke binnen zijn groep.
- Schept een positief werkklimaat.
- Creëert mogelijkheden binnen de groepsorganisatie om tegemoet te komen aan verschillen in leerbehoeften.
(Zie verder de functieomschrijving van een leerkracht, binnen het functiehuis van Siko)

d. Intern Begeleider (IB'er)

De intern begeleider:

- Coördineert de leerlingenzorg/ extra ondersteuning
- Analyseert data ten behoeve van het onderwijs
- Is sparrings-partner van de directie op het gebied van onderwijskundig beleid
(Zie verder de functieomschrijving van een leerkracht, binnen het functiehuis van Siko)

e. Directie

De directie:

- Voorzitten of toezien van het OT
- Externe contacten onderhouden
- Toezien op de algehele uitvoering planmatige zorg
- Onderwijskundig beleid ontwikkelen
(Zie verder de functieomschrijving van een leerkracht, binnen het functiehuis van Siko)

f. Externen

Met externen bedoelen we de volgende instanties die ingeschakeld kunnen worden rondom de ondersteuning van de leerling:

- Samenwerkingsverband Schiedam, Vlaardingen, Maassluis, 'Onderwijs dat past' (SWV)
- Logopedist vanuit het samenwerkingsverband
- Jeugd professional op school (Mevis)
- Centrum educatieve dienstverlening (CED)



- Centrum voor jeugd en gezin (CJG)
- Praktijken voor logopedie
- Praktijken voor fysiotherapie
- Praktijken voor onderzoek, diagnostiek en behandeling
- Leerplicht
- Scholen voor speciaal basisonderwijs (SBO)
- Scholen voor speciaal onderwijs (SO)
- Scholen voor voortgezet onderwijs (VO)
- Koninklijke Aurisgroep
- Visio
- LWOE (landelijk werkverband onderwijs en epilepsie)
- Dyslexiebegeleiders: Opdidakt/leestalent/RID
- Steunpunt Onderwijs
- Veilig Thuis
- Wijkondersteuningsteams (WOT)
- Kinderopvang Komkids en Mundo
- En andere instanties waar van toepassing

g. Ondersteuningsteam

Het ondersteuningsteam (OT) is een deskundig team dat bij elkaar komt als er sprake is van handelingsverlegenheid rondom de begeleiding/ ondersteuning voor een leerling.

Voor een overleg in het Ondersteuningsteam worden alle relevante betrokkenen rondom een leerling uitgenodigd. Ouders zijn een belangrijke partner aan deze tafel. Het ondersteuningsteam kan besluiten nemen rondom extra ondersteuning en verwijzingen. Bij de voorbespreking van het OT (VOT), zijn alle professioneel partner met elkaar in dialoog.



4. Aannamebeleid

Voor iedere nieuwe aanmelding is een persoonlijke kennismaking op onze school de gewoonte.

Mailt u bij interesse voor een nieuwe aanmelding naar ons via inschrijvingenjozefschoolschiedam@siko.nl. Wilt u daarbij de naam en de geboortedatum van uw kind en ook uw telefoonnummer vermelden. Mocht u een voorkeur hebben voor een bepaald dagdeel om af te spreken voor een kennismaking? Geeft u dat dan ook aan in het mailbericht.

Tijdens het kennismakingsgesprek, onder leiding, wordt uitleg gegeven over de zienswijze en werkwijze op de Sint Jozefschool. U krijgt ook een rondleiding. Zo ziet u in de praktijk hoe ons onderwijs gegeven wordt. In overleg wordt bekeken of de Sint Jozefschool de juiste school is voor uw kind.

Voor de start van de schoolloopbaan en de werkwijze die wij daarbij hanteren, verwijzen wij naar onze schoolgids.

Broertjes/zusjes

Voor het inschrijfformulier van de Sint Jozefschool is natuurlijk geen nieuwe kennismaking nodig. Mailt u ons voor een speciaal inschrijfformulier: inschrijvingenjozefschoolschiedam@siko.nl. Het formulier kunt u invullen en op school afgeven.

Aannamebeleid tussentijdse instroom

Stuurt u ons op gelijke wijze bericht als bij nieuwe aanmeldingen. Zij-instroom en plaatsing van leerlingen ouder dan vier jaar gebeurt op basis van beschikbare leerling plaatsen en weging van de onderwijsbehoefte. Gedurende het schooljaar wordt er in Schiedam niet overgestapt tussen scholen. Uitzonderingen worden alleen gemaakt wanneer het kind belemmerd wordt in zijn welbevinden, het samenwerkingsverband wordt dan betrokken.

De intern begeleider neemt contact op met de huidige school voor informatie. Er wordt gekeken of er plek is in het juiste leerjaar en of de ondersteuning die de leerling nodig heeft geboden kan worden. Wanneer hier akkoord op is, worden ouders en leerling uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek.



Verlengen en doubleren

De basisschool duurt voor de meeste leerlingen acht jaar. Sommige leerlingen mogen langer over de basisschool doen, maar de Inspectie verwacht dan dat de school de beslissing hiertoe op weloverwogen gronden neemt. Specifieke aandacht hierbij moet besteed worden aan de leerlingen uit groep 1 en 2, die geboren zijn in de periode van 1 oktober t/m 31 december. De Inspectie van het Basisonderwijs verplicht scholen om over afspraken en criteria te beschikken over de doorstroming van genoemde leerlingen.

Een doublure heeft niet altijd een positief resultaat en heeft niet de voorkeur.

Uit onderzoek blijkt namelijk dat het kind de opgelopen achterstanden nauwelijks inloopt, maar na verloop van tijd, juist meer achterstand oploopt. Er is geconstateerd dat dit zich bij alle vakgebieden voor doet, maar m.n. bij technisch en begrijpend lezen.

Op de vraag wanneer een leerling moet doubleren of kleutertijdverlenging moet krijgen, is geen pasklaar antwoord te vinden. Soms is het voor elke betrokkene duidelijk: Het is het beste voor deze leerling (vanwege bepaalde argumenten) om te doubleren of om de kleutertijd te verlengen. Vaak ligt het probleem ingewikkelder en is het niet direct duidelijk wat de gewenste vervolgstap is.

Dit document dient om houvast te geven, zodat een weloverwogen besluit genomen kan worden.

Uitgangspunten Sint Jozef

Doubleren moet zo min mogelijk voorkomen, bij een doublure hebben we duidelijk voor ogen wat het voor het kind gaat opleveren en hoe we dat gaan bereiken.

Voor de leerlingen in groep ½ wordt geen vaste leeftijdsgrens gehanteerd. Er wordt gekeken naar de ontwikkeling van het kind.

De ouders van het kind worden op tijd meegenomen in het proces van doubleren/ kleutertijdverlenging. Zij zijn nadrukkelijk mede gesprekspartner bij het maken van de juiste afweging. Het uiteindelijke besluit wordt door de school genomen, bij voorkeur met instemming van de ouders.

De keus voor een doublure of kleutertijdverlenging of juist niet (als er twijfel geweest is) wordt door de school goed onderbouwd (in samenspraak met leerkracht en intern begeleider) en genoteerd in het LVS (ParnasSys).

Bij kleutertijdverlenging en doublure wordt altijd de notitie Formulier doublure of Formulier kleuterverlenging in ParnasSys ingevuld en ondertekend door ouder(s)/ verzorger(s), leerkracht en directie.

Criteria kleutertijdverlenging

Groep 1:

Bij voorkeur wordt niet gekozen voor verlenging van groep 1. Uitzonderingen zijn mogelijk indien de leerling veel afwezig is geweest en/of er een forse achterstand is op het gebied van spelontwikkeling, zelfredzaamheid en/of zelfstandigheid.

Groep 2:

Kleutertijdverlenging in groep 2 is mogelijk als de doelen voor groep 2 op meerdere ontwikkelingsgebieden niet worden behaald (taal, rekenen, motoriek, sociaal-emotioneel, spel). Als de doelen op taal en rekenen niet behaald worden en er sprake is van een nog beperkte zelfstandigheid en werkhouding en hier geen duidelijke oorzaak voor is gevonden (denk bijvoorbeeld aan cognitief niveau) is kleuterverlenging aan te bevelen.

Kinderen met een geboortedatum in oktober, november en december worden extra in de gaten gehouden en tijdens de leerlingbespreking worden deze leerlingen altijd besproken.

Criteria doubleren:

Voor groep 3:

Er is sprake van een aantoonbare cognitieve achterstand op de onderdelen spelling én lezen en/of rekenen/wiskunde.

Binnen school is aantoonbare specifieke hulp geboden (handelingsplan/ begeleidingsplan) en er is onvoldoende vooruitgang om doorstroom naar het volgende leerjaar te rechtvaardigen.

De cognitieve mogelijkheden (indien bekend) zijn geen verklaring voor de achterstanden.

Voor groep 4 t/m 8:



Er is sprake van een aantoonbare cognitieve achterstand op tenminste twee van de volgende onderdelen:
Lezen (AVI/DMT)/ Spelling/ Rekenen/ Begrijpend lezen.

Binnen school is aantoonbare specifieke hulp geboden (handelingsplan/ begeleidingsplan) en er is onvoldoende vooruitgang om doorstroom naar het volgende leerjaar te rechtvaardigen.

De cognitieve mogelijkheden (indien bekend) zijn geen verklaring voor de achterstanden.

Dyslectische leerlingen doubleren niet als er alleen sprake is van een achterstand op lezen en spelling.

Gegevens/ instrumenten die gebruikt worden bij de overweging voor kleutertijdverlenging

- Observatiesysteem Parnassys Leerlijnen (alle gebieden)
- Observaties leerkrachten
- Gesprekken met ouders en kind

Gegevens/ instrumenten die gebruikt worden bij de overweging voor doublure (groep 3 t/m 8)

- Methode onafhankelijke toetsen
- Methode toetsen
- Sociaal-emotioneel volgsysteem
- Observaties van de leerkracht
- Gesprekken met ouders en kind
- Indien meer informatie nodig is neemt de intern begeleider een onderzoek af.



6. Leerlingvolgsysteem en meetinstrumenten

Alle metingen en vorderingen van leerlingen, alle documenten en notities betreffende leerlingen worden opgenomen in ons leerlingvolgsysteem. De gegevens in het leerlingvolgsysteem vormen een digitaal dossier. Deze data worden ook gebruikt bij uitwisseling met BRON/DUO.

Methode gebonden toetsen groep 3 t/m 8

De methodegebonden toetsen zijn toetsen die horen bij de methodes die op school gebruikt worden. Op de Jozefschool wordt gebruik gemaakt van deze toetsen. Deze toetsen gaan over de leerstof die aangeboden is. De resultaten van de methodetoetsen worden gebruikt om het onderwijs aan de leerling goed af te stemmen. Ook worden de methodegebonden toetsen gebruikt voor de beoordelingen in het rapport dat de leerlingen van groep 3 t/m 8 twee keer per jaar ontvangen.

Methode onafhankelijke toetsen groep 3 t/m 8

Naast methodetoetsen maken de leerlingen twee keer per jaar methode-onafhankelijke toetsen. De Jozefschool maakt gebruik van de toetsen van CITO Leerling in Beeld. De uitslagen van deze toetsen, worden bij het rapport gevoegd.

Observatie instrument groep 1 en 2

De ontwikkeling van de leerlingen in groep ½ wordt gevolgd d.m.v. observaties. De Jozefschool maakt gebruik van het observatiesysteem. De Leerlijnen Jonge Kind van Parnassys.

Niet Schoolse Cognitieve Capaciteiten Test (NSCCT)

In de groepen 4 t/m 7 wordt jaarlijks de NSCCT afgenomen. De NSCCT geeft een globale screening van de algemene intelligentie van de leerling en wordt klassikaal afgenomen. De genormeerde totaalscore geeft een betrouwbare indruk van het niet-schoolse cognitieve niveau ten opzichte van de landelijke populatie en kan de leerkracht helpen bij de inschatting van de leermogelijkheden van de leerling en het afstemmen van het onderwijs. De afname wordt gedaan door een bevoegd teamlid. De resultaten worden gecommuniceerd naar de groepsleerkracht.

Sociale Observatielijst

Twee keer per jaar vult de leerkracht digitaal de vragenlijst in over de leerlingen. Dit is een vragenlijst waarmee wordt gekeken naar de veiligheid binnen een groep en het sociaal emotioneel welbevinden van de leerlingen. In de midden- en bovenbouw vullen de leerlingen ook zelf de vragenlijst in. Bij zorgen wordt dit met ouders besproken en worden er acties uitgezet om de leerling te helpen in zijn of haar ontwikkeling.

Signalering- en Diagnostiseringsprotocol hoogbegaafdheid (SIDI)

Eenmaal per jaar observeren de leerkrachten van groep ½ de leerlingen specifiek op een aantal signalen die kunnen duiden op een ontwikkelingsvoorsprong. De signalen die geobserveerd worden zijn gebaseerd op SIDI en opgenomen in het observatie instrument Leerlijnen Jonge kind. De leerlingen uit groep 2 worden in oktober geobserveerd, de leerlingen in groep 1 binnen 8 weken na de start op school. Bij leerlingen die naar voren komen uit de observaties wordt het protocol Ontwikkelingsvoorsprong en Hoog- en Meerbegaafdheid gevolgd, zie bijlage.

In de groepen 3 t/m 8 wordt eenmaal per jaar de SIDI-lijst ingevuld door de groepsleerkracht. Wanneer kinderen opvallen uit de screeningslijst, wordt er een individuele lijst ingevuld en het protocol meer- en hoogbegaafdheid gevolgd. (Zie bijlage)



7. Overgang naar voortgezet onderwijs

Nederlandse intelligentietest voor onderwijsniveau (NIO)

NIO toets staat voor Nederlandse Intelligentietest voor Onderwijsniveau toets. Deze toets wordt afgenomen naast CITO Leerling in beeld aan het begin van groep 8. De toets wordt afgenomen door een orthopedagoog. Resultaten worden gebruikt voor de advisering van het voortgezet onderwijs. De toets duurt in totaal 2 uur en bestaat uit 6 onderdelen:

- Verbaal inzicht: synoniemen, analogieën, categorieën
- Rekenkundig inzicht: getallen, rekenen, uitslagen

Uit de Nio komt een advies die alleen gebaseerd is op de NIO score.

Advies

Het advies wordt gebaseerd op:

- cito toetsen vanaf midden groep 6
- de profielen die zijn opgesteld door het samenwerkingsverband
- observaties in de klas, werkhouding, huiswerkattitude, motivatie, planning en organisatie etc.
- het advies van de leerkracht van groep 7 wordt meegenomen, wat zij tijdens de overdracht aan groep de leerkracht van groep 8 geven.

De doorstroomtoets

Leerlingen maken de doorstroomtoets in februari. Dit is een wettelijk verplichte toets. In maart ontvangen de scholen de uitslag, waarna ouders een definitief advies ontvangen. Alleen als een bijstelling van het schooladvies niet in het belang van de leerling wordt geacht, kan de school besluiten het advies niet te wijzigen. Dit besluit moet dan gemotiveerd worden.

In oktober/november wordt de begin groep 8 toets afgenomen.

Leerwegondersteunend onderwijs (LWOO) of extra ondersteuning VO

In september/oktober vinden er gesprekken plaats tussen school en het steunpuntonderwijs.

Alle leerlingen worden anoniem besproken. Vanuit hier wordt gekeken wat passende plekken zijn en voor welke leerlingen extra ondersteuning wordt aangevraagd. LWOO wordt aangevraagd door de middelbare school. LWOO +, praktijkonderwijs, de groeiklas en extra ondersteuning worden wel door de basisschool aangevraagd.

Wanneer er extra ondersteuning aangevraagd kan worden, worden ouders uitgenodigd voor gesprek. De aanvraag voor extra begeleiding vindt plaats via OnderwijsTransparant. Ouders moeten toestemming geven door ondertekening van de aanvraag en het document moet worden ondertekend door de directeur.

Onderwijs transparant

Onderwijs Transparant is een digitaal overdrachtsprogramma dat binnen het samenwerkingsverband Schiedam-Vlaardingens- Maassluis wordt gebruikt voor de overdracht van het basisonderwijs naar het voortgezet onderwijs. Per leerling wordt een onderwijskundig rapport ingevuld door de leerkrachten. Voor 1 maart moeten alle onderwijskundige rapporten ingevuld zijn. De onderwijskundige rapporten worden geprint en meegegeven naar huis. Bij akkoord tekenen ouders het onderwijskundig rapport. Vervolgens krijgen ouders een code mee. Middelbare scholen kunnen op deze manier toegang tot het dossier krijgen. De code kan maar door 1 school te gebruikt worden.

Warme overdracht

Aan het einde van het schooljaar wordt er een warme overdracht gepland met de scholen waar onze leerlingen naar toe gaan. In oktober is er een overdracht van het voortgezet onderwijs naar het primair onderwijs om te laten weten hoe de leerlingen het nu doen.





Protocollen en bijlagen

Bijlagen

Wij onderscheiden vaste en jaarlijks veranderende bijlagen.

Vaste bijlagen

- Protocol ontwikkelingsvoorsprong en meer- en hoogbegaafdheid
- Akkoordverklaring ouder bij doubleren/versnellen
- Ondersteuningsteam beschrijving en werkwijze
- Onderwijs- en ondersteuningsschema
- Aanmeldformulier voor een pedagogisch didactisch onderzoek of niveaubepaling
- Stroomschema meldcode
- Beleid derden in de school
- Protocol dyslexie

Jaarlijks veranderende bijlagen

- Tijdslijn
- Toetskalender



Protocol ontwikkelingsvoorsprong en hoogbegaafdheid

Hoogbegaafdheid is een combinatie van een uitzonderlijke intelligentie, creativiteit en doorzettingsvermogen. Hoogbegaafden zijn op het cognitieve vlak sterk, maar ook andere zaken spelen een belangrijke rol. De term wordt gebruikt om duidelijk te maken dat ze opvallende vermogens of vaardigheden hebben, zowel voor kinderen als voor volwassenen. Vanaf 6 jaar kan gesproken worden over hoogbegaafdheid. Bij kinderen jonger dan 6 jaar wordt over het algemeen gesproken over een ontwikkelingsvoorsprong.

Vroegtijdig signaleren

De natuurlijke nieuwsgierigheid van kinderen, samen met kinderlijk enthousiasme en vermogen tot creatief denken, maken dat het leerproces snel gaat. Er worden steeds meer nieuwe verbindingen in de hersenen aangelegd waardoor kinderen veel leren in korte tijd, zowel positieve als negatieve dingen. Kinderen willen bij de groep horen en zullen zich in korte tijd aanpassen aan het niveau en gedrag in de groep. Een kind met een ontwikkelingsvoorsprong/ hoogbegaafdheid heeft heel snel in de gaten dat er weinig (of geen) gelijken zijn in de groep en dat de kinderen door de leerkracht op een ander niveau worden aangesproken dan hij/zij gewend is en dan wenselijk is. Hierdoor kan een kind met een ontwikkelingsvoorsprong/ een hoogbegaafd kind heel snel het idee krijgen dat hij/zij niet voldoet aan wat de leerkracht verwacht. Hij/zij kan hierdoor aan zichzelf gaan twifelen, boos en/of verdrietig worden en zal zich gaan aanpassen aan de groep om er vooral maar bij te horen. Hierdoor stagneert de ontwikkeling en zal het kind zijn/haar natuurlijke nieuwsgierigheid, zelfverzekerdheid en leerhonger verliezen en kan hij/zij gaan onderpresteren. Dit kan in heel korte tijd gebeuren. Op de Jozefschool zetten we in op vroegtijdige signalering en interventie.

Looproute

In deze looproute staan diverse stappen genoteerd van signaleren tot handelen. Indien een stap voldoende positieve effecten heeft, wordt niet doorgegaan naar de volgende stap.

Groep 1/2

1. Leerkracht vult binnen 6 tot 8 weken nadat een leerling op school gestart is het leergebied Ontwikkelingsvoorsprong in (Leerlijnen Parnassys). Voor de groep 2 leerlingen gebeurt dit jaarlijks in oktober.
2. Als uit het intakegesprek voor de start op school opvallende zaken naar voren zijn gekomen en op het leergebied Ontwikkelingsvoorsprong' een score van 5 of meer wordt behaald, dan gaat de leerkracht na op welk niveau de ontwikkeling ligt op diverse gebieden. De leerkracht loopt alle doelen na in de Leerlijnen, indien nodig ook de doelen van groep 2.
3. De leerkracht gaat in gesprek met de intern begeleider. Handelingsadviezen worden genoteerd in Parnassys bij de registratie "onderwijsbehoeften".
4. De leerkracht past de handelingsadviezen toe in de klas.
5. Wanneer blijkt dat de handelingsadviezen niet voldoende zijn en de leerling ver voor loopt, worden de ouders uitgenodigd voor een gesprek met de leerkracht (in overleg met ib-er). Eventuele vervolgspraken worden gemaakt met leerkracht en ouders. Het gesprek wordt genoteerd in Parnassys.



6. Leerling gaat indien dit is afgesproken meedoen met de verrijkingsgroep. Dit wordt genoteerd in de notitie Onderwijsbehoeften in Parnassys. Na ongeveer 2 maanden volgt een evaluatie met ouders en leerkracht.
7. Als de stappen bij punt 6 niet voldoende zijn, wordt de vakgroep hoogbegaafdheid van het samenwerkingsverband betrokken. In een uitzonderlijk geval kan er besloten worden om te versnellen (vervroegd naar een hoger leerjaar).

Groep 3 t/m 8

1. Leerkracht vult in oktober de digitale groepssignaleringslijst (hoog)begaafdheid van het signaleringsinstrument SiDi in. Wanneer een leerling 5 of hoger op leeraspecten scoort dan zijn er mogelijke signalen van (hoog)begaafdheid.
2. Leerkracht meldt bij de intern begeleider dat de leerling is gesignaleerd. De leerkracht vult voor deze leerling de individuele observatielijst in. De leerkracht bespreekt samen met de IB aan de hand van beide lijsten mogelijke (kleine) handelingsadviezen voor de leerling. De besproken handelingsadviezen worden genoteerd bij de onderwijsbehoeften van de leerling in Parnassys. Zijn de handelingsadviezen voldoende, dan blijft de leerling functioneren binnen het groepsplan. De leerling wordt ingedeeld bij de instructie onafhankelijke groep. Bevorderende en belemmerende factoren worden aangevuld. Werken de adviezen onvoldoende, dan wordt er door de leerkracht met de ouders gecommuniceerd en hiervan wordt verslag gedaan in een Parnassys. Er wordt een HP opgesteld waarin genoteerd wordt waar de leerling in is opgevallen, welke leeraspecten bij hem/haar van toepassing zijn, wat er gedaan wordt/zal worden en waar. Denk hierbij aan het compacten, verrijken en verdiepen van de leerstof. De leerkracht gaat hierover ook met de leerling in gesprek.
3. De leerkracht volgt de leerling goed en is zich bewust van de signalen behorende bij (hoog)begaafdheid.
4. Mocht in de praktijk blijken dat een plan van aanpak in de eigen jaargroep ontoereikend is, dan kan er, na overleg met de intern begeleider, worden besloten tot plaatsing in de verrijkingsgroep en/of voor versnellen. Zie hiervoor het 'Protocol doubleren en versnellen'. Bovenstaande wordt met de ouders besproken.
5. Als de stappen bij punt 4 niet voldoende zijn, wordt de vakgroep hoogbegaafdheid van het samenwerkingsverband betrokken.

Signalering op aanwijzing van ouders:

De leerkracht is alert op signalen van ouders en reageert adequaat. Resultaten worden in een zorgoverleg besproken. De leerkracht neemt de noodzakelijke vervolgstappen.

Verrijkingsgroep

Voor een kleine groep leerlingen is de aanpak in de eigen groep/ binnen het groepsplan niet voldoende. Zij kunnen deelnemen aan de verrijkingsgroep buiten de klas. Een keer per week krijgen de leerlingen van de verrijkingsgroep instructie buiten de klas, gedurende de week werken zij in de klas aan de opdrachten. In groep ½ wordt bij het thema dat in de klas aan bod is aangesloten met uitdagende en verrijkende opdrachten, gedeeltelijk uit Levelspel. In de groepen 3 t/m 6 wordt gewerkt aan de hand van Levelwerk, in de groepen 7 en 8 wordt gewerkt met projecten.



Om deel te kunnen nemen aan de verrijkingsgroep, is het van belang dat een leerling geen hiaten of achterstanden heeft ontwikkeld en voldoende tijd heeft om toe te komen aan het verrijkingswerk. Daarom zijn er normen opgesteld om te kunnen deelnemen aan de verrijkingsgroep.

De normen/ afspraken voor toelating tot de verrijkingsgroep:

Groep ½ en begin groep 3:

- De leerling komt naar voren uit de screening ontwikkelingsvoorsprong in Parnassys Leerlijnen
- De leerling heeft een goede werkhouding
- De leerling heeft een voorsprong op de leergebieden taal en rekenen, zie Parnassys Leerlijnen (in groep 2 is de leerling al toe aan de 2c doelen, in groep 1 is de leerling toe aan de groep 2-doelen, bij de start groep 3 heeft de leerling de 2c-doelen behaald)
- Voor groep 3: het aanvankelijk leesproces is doorlopen.

Groep 3 (vanaf februari) en groep 4:

- Voor groep 3: het aanvankelijk leesproces is doorlopen.
- Voor rekenen, taal, spelling en begrijpend lezen moet een woordbeoordeling 'Goed' op het rapport vermeld staan.
- De leerling moet een goede werkhouding hebben.
- De leerling komt naar voren uit de Sidi-lijst
- Voor technisch lezen (DMT), spelling, rekenen en begrijpend lezen moet een niveau I score zijn behaald.

Groep 5 t/m 8:

- Voor spelling, rekenen en begrijpend lezen moet drie keer op rij een niveau I score zijn behaald.
- Voor rekenen, taal, spelling en begrijpend lezen moet een woordbeoordeling 'Goed' op het rapport vermeld staan.
- De leerling moet een goede werkhouding hebben.
- De leerling komt naar voren uit de Sidi-lijst

Uitzonderingen worden altijd besproken met de leerkracht en intern begeleider.

Twee keer per schooljaar zal bekeken worden of de leerlingen voldoen aan de normen. Dit geldt voor leerlingen die voor de verrijkingsgroep in aanmerking komen en voor de leerlingen die er deel van uitmaken. Het eerste meetmoment is na de Cito-Eindtoets van juni samen met de rapportresultaten van het laatste groepsrapport. Deze gegevens vormen de basis voor de startgroep per september van het nieuwe schooljaar. Het tweede moment is na de Cito-Middentoets van eind februari samen met de rapportresultaten van het eerste groepsrapport. Deze gegevens vormen de basis voor eventuele (verdere) deelname aan de verrijkingsgroep vanaf midden februari.

Daarnaast wordt na de afname van de Sidi-lijst bekeken of er nog leerlingen naar voren komen die in aanmerking komen. Dit wordt besproken tijdens de leerlingbespreking.



Akkoordverklaring ouders bij doubleren/versnellen:

Akkoordverklaring:

Leerling:

Groep:

- 0 Aangepaste overgang
- 0 Doublure
- 0 Plaatsing in ander leerjaar
- 0 Plaatsing andere groep in zelfde leerjaar

Na overleg is besloten om de hierboven aangevinkte actie met betrekking tot andere plaatsing in de leerlijn, danwel andere plaatsing in een ander leerjaar of groep uit te voeren.

Ouders en school zijn van mening dat dit de beste keuze is voor de betreffende leerling.

Dit besluit wordt geëffectueerd op: (datum).....
Overplaatsing naar: (leerjaar).....
Overplaatsing naar: (groep).....

Plaats: Schiedam

datum:

Ouders/verzorgers (met ouderlijke zeggenschap):

Directie:



Ondersteuningsteam

Op de Jozef school wordt gewerkt met een ondersteuningsteam. Het doel van het ondersteuningsteam is met elkaar, vanuit verschillende invalshoeken, een probleem te bespreken. Het kan gaan om gedrags- en/of leerproblemen, maar ook om gezondheidsproblemen of problemen in de thuissituatie. Het OT is vooral gericht op preventie problemen aan te pakken. Alle gesprekspartners zijn volledig gelijkwaardig. Met elkaar bespreken we het probleem en mogelijke adviezen of oplossingen.

Bij het OT zijn verplicht aanwezig:

- ✓ De ouder(s)/verzorger(s).
- ✓ Jeugdprofessional.
- ✓ Medewerker 'Onderwijs dat past'.
- ✓ Leerkracht.
- ✓ Intern begeleider.
- ✓ Directeur of Adjunct-directeur.

Daaraast kunnen de onderstaande betrokkenen ook deelnemen aan het OT:

- ✓ Leerplichtambtenaar.
- ✓ Externe betrokkenen.
- ✓ Jeugdverpleegkundige van het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG).
- ✓ Ambulant begeleiders (Enver/SBO etc.)
- ✓ Wijkteam

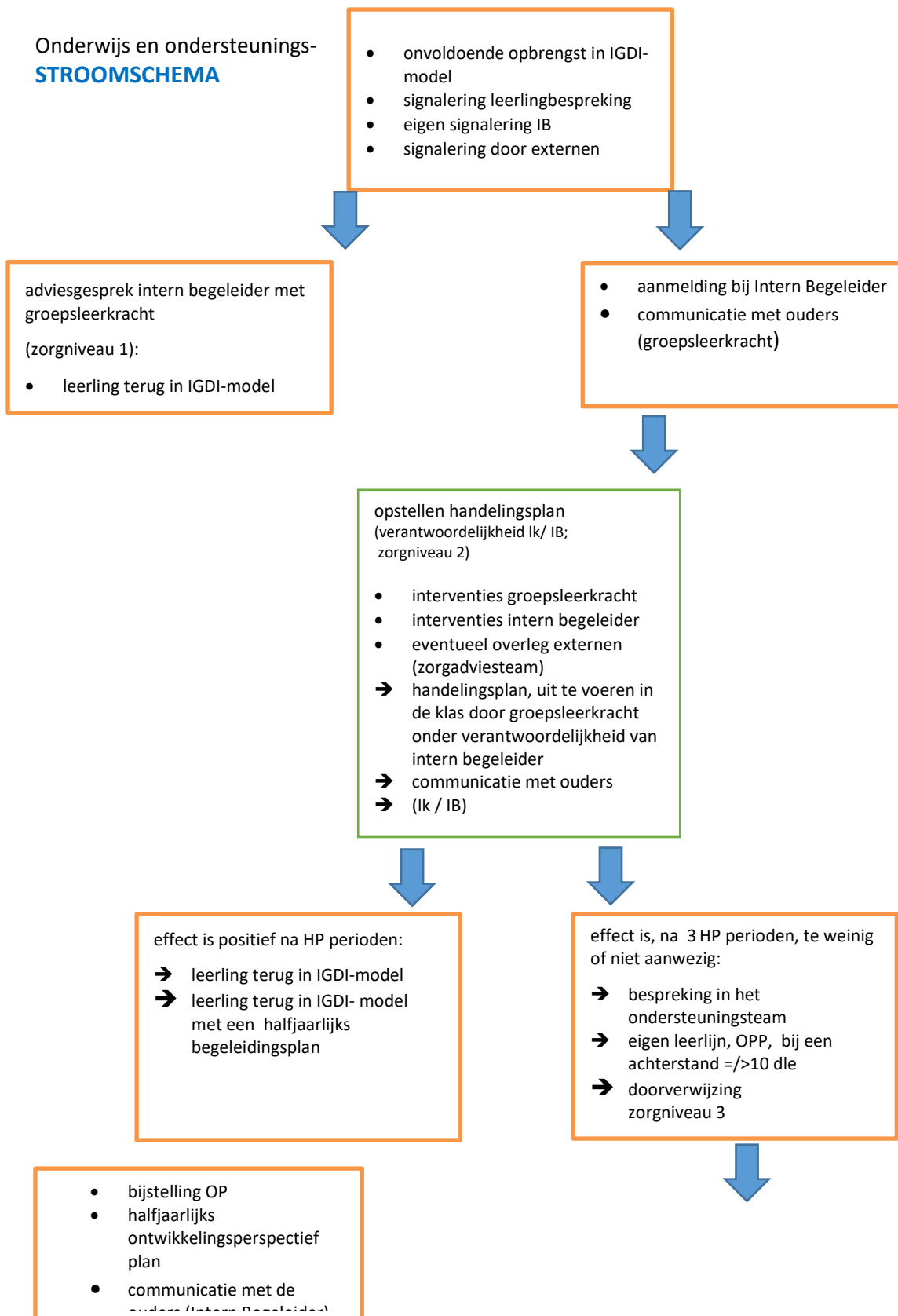
De IB-er bepaalt in overleg met leerkrachten, het samenwerkingsverband en/of de gezinsspecialist welke leerlingen besproken dienen te worden in het OT. Leerlingen voor wie we als school een onderwijsarrangement willen aanvragen of waarbij het wenselijk is dat het SBO of het SO meedenkt, moeten tijdig worden besproken in het OT. Ouders moeten toestemming geven voor bespreking van hun kind in het Ondersteuningsteam. Willen zij dit niet, dan kan de leerling anoniem besproken worden.

Voor een toelaatbaarheidsverklaring voor een andere soort vorm van onderwijs is er een ingevuld OPP en een groeidocument van de leerling nodig.

Het OT vindt vaak plaats op school. De Intern begeleider maakt van de bespreking een gespreksverslag. Dit gespreksverslag is bedoeld voor de ouders en voor in het dossier van de leerling. Indien nodig maken we aan het einde van het OT een nieuwe afspraak. Dit kan zijn tijdens een volgend OT of een tussentijdse evaluatie zijn.



Onderwijs en ondersteunings- STROOMSCHEMA





Aanmeldformulier voor een pedagogisch didactisch onderzoek of niveaubepaling door de intern begeleider.

Leerling :
 Groep :
 Leerkracht (en) :
 Geb. datum :
 Datum invullen :

Groepsverloop	
Wat lukt jou niet, waardoor jij je zorgen maakt over deze leerling?	
Wat is er tot nu toe gedaan en wat zijn de effecten hiervan?	
Op welke manier zijn de ouders en het kind betrokken bij de leerontwikkeling?	
Hoe zijn de methode gebonden toetsen?	
Hoe zijn de cito toetsen?	
Zijn er externe betrokken bij het kind?	
Welke concrete hulpvraag heb je voor de IB'er?	
Toestemming van ouders:	Plaats: _____ Datum: _____ Handtekening: _____



Meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling

De meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling helpt professionals met het signaleren en handelen bij (vermoedens van) huiselijk geweld of kindermishandeling. De Jozefschool volgt de meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling. In het onderwijs is het gebruik van de meldcode verplicht.

Hoe werkt de meldcode?

De meldcode is niet alleen bedoeld voor (vermoedens van) fysiek geweld, maar ook psychisch of seksueel geweld en verwaarlozing. De 5 stappen in de meldcode helpen professionals vanaf het moment van signaleren tot aan het besluit over het al dan niet doen van een melding bij Veilig Thuis.

De stappen van de [meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling](#):

1. Breng signalen in kaart.
2. Overleg met een collega. Raadpleeg eventueel Veilig Thuis: het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling.
3. Ga in gesprek met de betrokkene(n).
4. Weeg het huiselijk geweld of de kindermishandeling. Neem bij twijfel altijd contact op met Veilig Thuis.
5. Neem een beslissing. Is melden noodzakelijk? Of is hulp verlenen of organiseren (ook) mogelijk?

Ondersteuning professionals bij beslissing

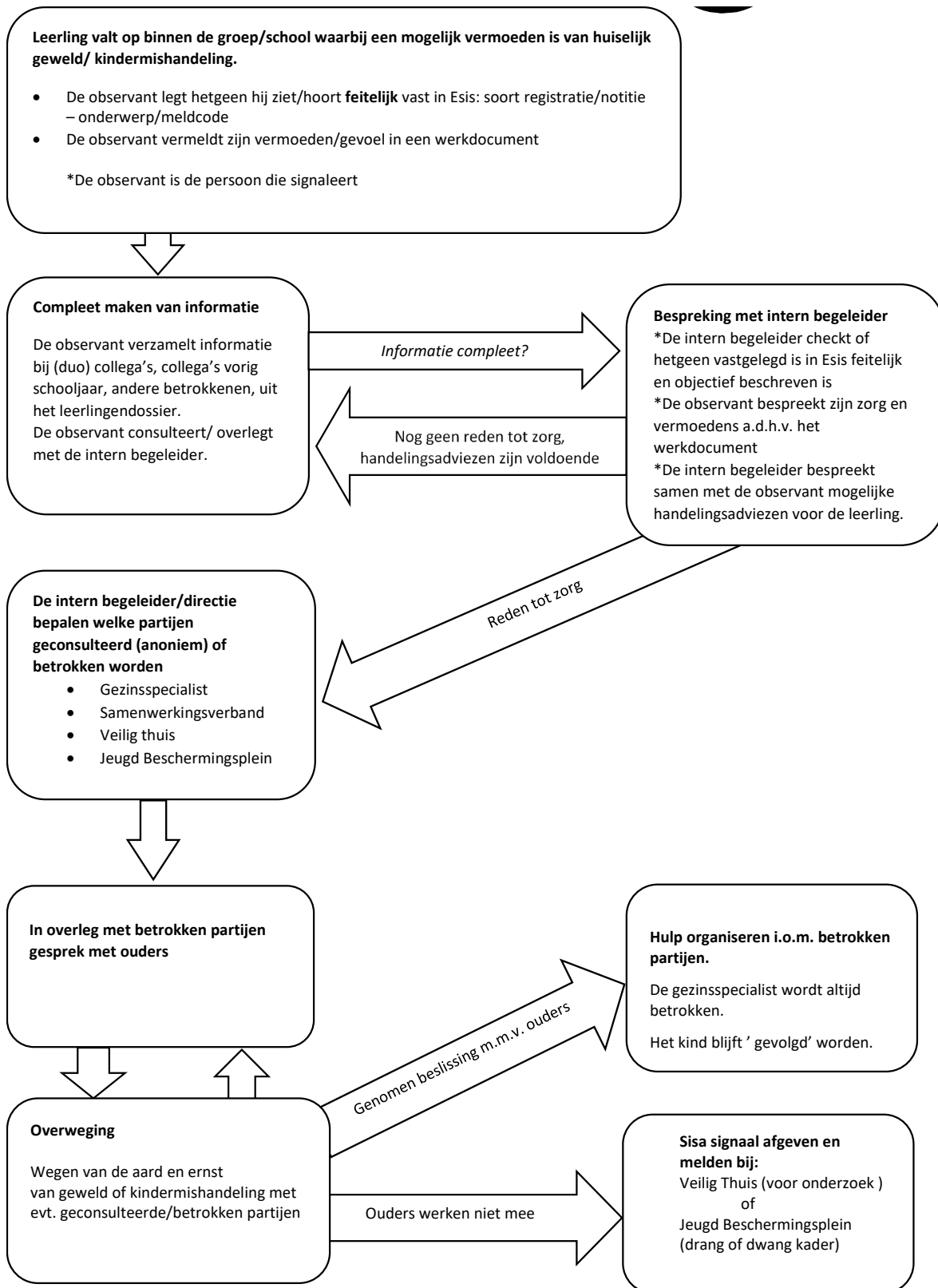
In stap 5 nemen professionals een beslissing op basis van 2 vragen:

- Is melden bij Veilig Thuis noodzakelijk?
Melden is noodzakelijk als er sprake is van acute of structurele onveiligheid.
- Is hulp verlenen of organiseren (ook) mogelijk?
Hulp verlenen is mogelijk als:
 - de professional in staat is om passende hulp te bieden of te organiseren;
 - de betrokkenen meewerken aan de geboden of georganiseerde hulp;
 - de hulp leidt tot duurzame veiligheid.

Is hulp verlenen op basis van een van deze punten niet mogelijk? Dan is melden bij Veilig Thuis noodzakelijk.

De vijf stappen worden vastgelegd in Parnassys.





Hulp aan externe in de school of betrokken bij een leerling.

Met regelmaat worden derden ingeschakeld om leerlingen van de Sint Jozefschool te ondersteunen in het leerproces. Deze personen worden benaderd door ouders en/of door de school, via arrangementen in samenwerking met het Samenwerkingsverband 'Onderwijs dat past'.

De school stelt de extern ingezette hulp voor de leerlingen op prijs. Daar de Sint Jozefschool eindverantwoordelijk is en blijft voor het leerproces van haar leerlingen in de school (onder schooltijd) worden er aan de samenwerking met derden eisen gesteld. Dit om het leerproces voor de leerling zo goed mogelijk te laten verlopen.

De externe hulp kan, indien deze wordt ingezet tijdens de schooltijden, uitsluitend plaatsvinden indien daarover met de intern begeleider van de school (passende) afspraken zijn gemaakt. Deze afspraken worden vastgelegd in een begeleidingsplan of OPP (ontwikkeling perspectief plan) dat door de ouder/verzorger en de intern begeleider is ondertekend. Bij een OPP wordt deze ook door de directie ondertekend. Onderwerpen die in het begeleidingsplan aan de orde komen zijn:

- De dag, tijdstip waarop de hulp plaatsvindt
- De naam van de externe begeleider
- De beschikbare ruimte
- De wijze van overleg en terugkoppeling van de aangeboden hulp en het effect hiervan.

Naast de vaste onderdelen van het begeleidingsplan zullen ook de volgende onderdelen worden opgenomen:

- Het aangeboden hulpprogramma heeft geen invloed op het lesprogramma van de leerkracht in de groep.
- Tips van derden t.a.v. het lesprogramma, methoden, aanpak etc. worden gegeven in overleg met de betrokken intern begeleider. En worden alleen toegepast, wanneer dit past binnen de werkwijze en visie van de school.
- Evaluatieafspraken worden vastgelegd en gehouden met leerkracht(en), intern begeleider(s), ouders en derden.
- De schoolregels worden ook door derden nageleefd.



Protocol Dyslexie

Bij kinderen met dyslexie is er sprake van een ernstige lees- en/of spellingachterstand. Ondanks dat deze kinderen goed onderwijs hebben gevolgd, hebben zij moeite met lezen en spellen en is dit proces onvoldoende geautomatiseerd. Ongeveer 4 procent van de kinderen op de basisschool heeft dyslexie. Dyslexie is een specifieke leerstoornis, waarbij de kern van het probleem ligt in het vlot en accuraat lezen en spellen van woorden. Met name de snelheid in decoderen, ofwel automatisering van woordherkenning, is een kernprobleem van kinderen met dyslexie. Meestal gaat het lezen van een tekst makkelijker dan losse woorden, omdat er dan voor woordherkenning gebruik kan worden gemaakt van informatie uit de context.

Definitie van dyslexie

Sinds september 2021 hanteren we in Nederland de definitie van dyslexie zoals die is geformuleerd in de Brede Vakinhoudelijke Richtlijn Dyslexie:

“Dyslexie is een lees- en/of spellingprobleem dat ernstig en hardnekkig is en dat gedifferentieerd dient te worden van laaggeletterdheid als gevolg van een gebrekkig onderwijsaanbod en als gevolg van een bredere omgevings-, neurologische, sensorische en/of gedragsproblematiek.”

In deze definitie wordt gesproken van een hardnekkig probleem. Wanneer extra, planmatige en intensieve didactische maatregelen en extra ondersteuning nauwelijks leiden tot een verbetering van de lees-/spellingvaardigheid, dan kan er van hardnekkigheid worden gesproken. Dit wordt ook wel didactische resistentie genoemd. Didactische resistentie kan worden aangetoond wanneer een leerling nauwelijks vooruitgang boekt op genormeerde toetsen gedurende ten minste een half jaar intensieve begeleiding. Sommige leerlingen met lees-/spellingproblemen lopen hun achterstand weer in na een periode van effectieve begeleiding. Bij leerlingen met dyslexie blijft er altijd een zekere achterstand bestaan, ook na systematische hulp.

Ernstige Dyslexie (ED)

Dyslexie is de algemene term voor ernstige lees- en/of spellingproblemen, die internationaal ook wordt gebruikt. Ernstige dyslexie (ED) is een Nederlandse term, die vooral met regelgeving voor vergoede zorg in Nederland te maken heeft. ED kan gezien worden als een behandelindicatie in Nederland in het kader van dyslexiezorg vanuit de Jeugdwet. De Jeugdwet geldt alleen voor kinderen op de basisschool in de leeftijd van 7 tot en met 13 jaar.

Leesonderwijs en extra ondersteuning Sint Jozef vanaf groep 3

Op de Sint Jozef monitoren we het leesonderwijs in groep 3 t/m 8 aan de hand van observaties van de leerkracht, methodetoetsen en methode-onafhankelijke toetsen. Wij bieden ondersteuning op 3 niveaus.

Niveau 1

Monitoren van de voortgang en het signaleren van achterstanden (regulier onderwijsaanbod). Wordt vastgelegd in het groepsplan.

Niveau 2

Verlengde instructie in de instructie afhankelijke instructie groep in het groepsplan, aangevuld met tutorlezen. Wordt vastgelegd in het groepsplan en in de notitie belemmerende/ bevorderende factoren en onderwijsbehoeften in Parnassys.

Niveau 3

Niveau 1 en 2 worden geboden, aangevuld met ondersteuning op niveau 3. Leesondersteuning op niveau 3 wordt geboden buiten de groep in een klein groepje minimaal 60 minuten per week door de leerkracht en onderwijsassistent onder supervisie van de intern begeleider of leesspecialist. De ondersteuning wordt vastgelegd in een individueel plan. In de groepen 3 wordt gewerkt met Connect-lezen, in de hogere groepen wordt gewerkt met Ralfi-lezen.

Indien de extra ondersteuning op leesgebied onvoldoende positieve effecten heeft wordt, als de leerling voldoet aan de criteria voor het aanvragen van vergoede dyslexiezorg, een aanvraag hiervoor in gang gezet. Wij volgen, zoals in onze regio is afgesproken, hiervoor de afspraken binnen het samenwerkingsverband Onderwijs Dat Past, [Samenwerkingsverband Schiedam, Vlaardingens, Maassluis de weg van het kind ernstige dyslexie ed](http://www.samenwerkingsverband.schiedam.vlaardingens.maassluis.nl) (onderwijsdatapast.info)



Looproute signaleren mogelijke dyslexie/ leesproblemen in de kleutergroep

Vaak zijn signalen van dyslexie al zichtbaar op school voordat het aanvankelijk leesproces in groep 3 gestart wordt. Vandaar dat de Sint Jozef in de kleutergroepen al signaleert en indien nodig extra ondersteuning biedt. Tijdens de intake voordat een leerling start op school, wordt aan ouders gevraagd of er dyslexie of leesproblemen in de familie voorkomen, zodat leerkrachten extra alert kunnen zijn op signalen.

In deze looproute wordt onderscheid gemaakt tussen alle leerlingen (ondersteuningsniveau 1) en risicoleerlingen (ondersteuningsniveau 2). Risicoleerlingen zijn leerlingen die in februari 1 of meerdere van de volgende doelen van geletterdheid nog niet beheersen:

1b Taalfunctie Herkent letters van zijn eigen naam

1b Taalbewustzijn Onderscheidt woorden in zinnen

1b Taalbewustzijn Herkent een klank in een reeks losse klanken

1b Taalbewustzijn Verdeelt woorden in lettergrepen, zoals kin-der-wa-gen

2a Taalfuncties Leest zijn eigen naam

2a Taalbewustzijn Rijmt op 1-lettergrepige woorden

2a Taalbewustzijn Schrijft/ tekent woorden na en/of schrijft woorden zonder voorbeeld met letterachtige vormen (invented spelling)

2b Taalbewustzijn Voegt klanken samen tot een woord (auditieve synthese)

2b Taalbewustzijn Onderscheidt verschillende klanken in een woord (auditieve analyse)

Voor alle leerlingen:

Aanbieden 2a doelen geletterdheid inclusief extra taaldoelen eerste half jaar groep 2.

Aanbieden enkele 2b doelen geletterdheid in thema na kerstvakantie:

2b Taalbewustzijn Voegt klanken samen tot een woord (auditieve synthese)

2b Taalbewustzijn Onderscheidt verschillende klanken in een woord (auditieve analyse)

2b Taalfuncties: Legt de koppeling tussen grafeem en foneem (kent 5-16 letters)

*Voor de voorjaarsvakantie de doelen die bepalen of een leerling een risicoleerling is, observeren en indien van toepassing afvinken, ook de genoemde 2b-doelen.

Voor risicoleerlingen:

Als 1 of meerdere van de doelen die bepalen of een leerling een risico-leerling is niet worden behaald, neem voor de voorjaarsvakantie de taken protocol dyslexie af.

Bij uitval op 1 of meerdere taken protocol dyslexie, handelingsplan Voorschotbenadering van maart-april in overleg met IB opstellen en uitvoeren.

Na uitvoering eerste HP, tijdens MAC-moment april:

- Nogmaals doelen geletterdheid (zie hierboven) checken.
- Als doelen niet beheerst worden, HP evalueren en volgend (evt. aangepast) HP opstellen in overleg met IB.
- Als de doelen beheerst worden, taken protocol dyslexie afnemen. Als alle taken beheerst worden, HP evalueren en afsluiten. Als niet alle taken niet beheerst worden, dan HP evalueren en (evt. aangepast) HP opstellen in overleg met IB.
- Als de doelen van geletterdheid na het eerste HP beheerst worden en de taken van het protocol worden beheerst is de leerling geen risicoleerling meer. In de overdracht naar groep 3 aangeven dat de leerling extra ondersteuning gekregen heeft op het gebied van beginnende geletterdheid.

Na uitvoering van tweede hp (indien van toepassing) in juni/ juli:

- Nogmaals doelen geletterdheid (zie hierboven) checken en protocol dyslexie afnemen.
- Handelingsplan evalueren



- Als leerlingen de doelen nog niet beheersen en/ of uitvallen op protocol dyslexie wordt deze leerling extra besproken tijdens de overdracht met groep 3 en wordt de leerling vanaf de start in groep 3 geplaatst in de afhankelijke instructie groep in het groepsplan lezen en krijgt deze leerling vanaf de start extra ondersteuning bij het aanvankelijk lezen in groep 3.

